

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016 r. Nr 119, strona 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez:
 - e-mail: iod@lublin.eu;
 - lub pisemnie na adres Administratora danych osobowych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wydania Lubelskiej Karty Miejskiej potwierdzającej prawo do korzystania z systemu zniżek, ulg, preferencji i uprawnień w ramach Programu wprowadzonego na podstawie uchwały nr 572/XVI/2020 Rady Miasta Lublin z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji Programu „Lubelska Karta Miejska” oraz w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarta umowa – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, Pani/Pana zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie danych takich jak Pani/Pana numer telefonu i adres e-mail oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu ustania uprawnienia będącego podstawą zawarcia umowy, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez 5 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu określonego w pkt. 3 lub do momentu cofnięcia zgody.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator danych osobowych zawarł umowę na świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych - usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy przetwarzaniu danych osobowych (COIG S.A. ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice) oraz Zarządowi Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, a także podmiotom świadczącym na rzecz w/w podmiotu usługi informatyczne, tj. Mennica Polska S.A. al. Jana Pawła II 23, 00-854 Warszawa, Mera Systemy sp. z o.o. ul. Langiewicza 16, 05-825 Grodzisk Mazowiecki Partner Konsorcjum: R&G Plus sp. z o.o. ul. Traugutta 7, 39-300 Mielec, Master IT Technologies a.s., Výstavní 1928/9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, Republika Czeska – na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, UK i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
 - w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie w formie w jakiej została ona wyrażona, tj. poprzez wysłanie wiadomości e-mail o treści wycofania zgody z adresu, którego zgoda dotyczy na adres: ztm@ztm.lublin.eu lub pisemnie na adres: ZTM w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych nie będzie możliwe wydanie Lubelskiej Karty Miejskiej.
11. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu lub adresu e-mail odbywa się w celu przekazywania informacji o Programie „Lubelska Karta Miejska”, w tym informacji związanych z wydawaniem, przedłużaniem terminu ważności, utratą ważności, unieważnianiem i korzystaniem z Lubelskiej Karty Miejskiej.